

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ІЗЮМСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ №12
ІЗЮМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НАКАЗ

28.12.2018

№ 595

Про організацію цивільного захисту
працівників і учнівського колективу
школи на випадок виникнення
надзвичайних ситуацій техногенного
та природного характеру

На виконання вимог Кодексу цивільного захисту України, постанови КМУ від 08.07.2015 р. № 469 «Про затвердження Положення про спеціалізовані служби цивільного захисту», наказу МОН України від 21.11.2016 р. № 1400 «Про затвердження Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуацій (з питань безпеки життєдіяльності) та збереження життя та здоров'я учнів (дітей дошкільного віку) та персоналу, готовності до проведення першочергових робіт з ліквідації наслідків можливих надзвичайних ситуацій»,

НАКАЗУЮ:

1. Створити органи управління:
 - 1.1. Комісію по надзвичайним ситуаціям в складі:
 - голова комісії Рябенко І.В.
 - члени комісії Оніщенко В.А.
 - Крамаренко І.М.
 - Веприцька С.С.
 - Бугай Л.І.
 - 1.2. Евакуаційну комісію в складі:
 - голова комісії Крамаренко І.М.
 - секретар комісії Донник М.Г.

Головам комісій до «30» грудня 2018 р. розробити і подати мені на затвердження Положення про комісію, плани роботи комісій і функціональні обов'язки членів комісій.

2. Спеціально призначеною особою з питань Цивільного захисту призначити Оніщенко В.А.

Призначеній особі з питань цивільного захисту В.А. Оніщенко:

- до «01» січня 2019 р. розробити «План захисту працівників та учнів на випадок надзвичайних ситуацій», узгодити з відділом НС міськвиконкому і надати мені на затвердження;
- до «01» січня 2019 р розробити План підготовки об'єкту на 2019 р і надати мені на затвердження.

Помічником відповідальної особи призначити Бугай Л.І.

Заступником відповідальної особи з ЦЗ з матеріально-технічного забезпечення призначити Гончаренко Г.М.

3. Для виконання завдань по ліквідації наслідків НС створити спеціалізовані ланки цивільного захисту:

3.1. Протипожежну ланку 4 чол. у складі:

командир ланки Луговець В.К.,
пожежний Лук'яненко В.О.,
пожежний Перевозник Ю.П.,
пожежний Сніжко О.М.;

3.2. Ланку охорони громадського порядку 5 чол. у складі:

командир Коловоротний Б.В.,
охоронник - Черненко А.Ю.,
патрульний – Павленко К.С.,
патрульний - Кокарева М.О.,
регулювальник - Бойко І.В.;

3.3. Санітарний пост 12 чол у складі:

командир Луговець О.О.,

сандружинник Василенко В.П.,

сандружинник Вермійчук М.М.,

сандружинник Сеплива А.М.,

сандружинник Свистун Т.М.,

сандружинник Шаменко Л.О.,

сандружинник Чорнобай М.О.,
сандружинник Вітік О.О.,
сандружинник Борщ Н.В.,
сандружинник Шевченко М.О.,
сандружинник Школьна Н.О.,
сандружинник Олійник Н.В. ;

3.4.Ланку зв'язку та оповіщення 4 чол. у складі

командир ланки Чернятіна Т.Г.,
зв'язківець Ставченко В.І.,
зв'язківець Лобасова М.М.,
зв'язківець Левченко О.М.

3.5.Рятувальну ланку 4 чол у складі:

командир ланки Конопля В.М.,
рятувальник Посікун Л.М.,
рятувальник Філяк Д.В.,
рятувальник Родімкіна М.В.

4. Затвердити Положення про спеціалізовані ланки цивільного захисту (додатки 1-4)

5. Командирам спеціалізованих ланок цивільного захисту організувати підготовку особового складу ланок за програмами спеціальної підготовки, за тематикою з урахуванням Організаційно-методичних вказівок щодо навчання населення Харківської області на 2019 рік.

Програми спеціальної підготовки надати мені на затвердження до 03.01.2019 р.

6. Для підготовки з ЦЗ педагогічного складу та працівників, які не увійшли до складу формувань створити 2 учбові групи, керівниками яких призначити:

а) учителі, керівник Зорянська І.О.

б) обслуговуючий персонал, керівник Гончаренко Г.М.

7. Призначеній особі з питань ЦЗ Оніщенко В.А. до 29 грудня щорічно:

- розробляти план підготовки цивільної захисту на наступний рік (додаток 5);

- план удосконалення учбово-матеріальної бази;

- план підготовки на обласних і міських курсах цивільного захисту командирів формувань і керівників занять з працівниками;

- розклади занять на кожну навчальну групу.

8. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор:

І.В. Рябенко

Посадова особа з питань ЦЗ:

В.А. Оніщенко

Положення

про спеціалізовану ланку охорони громадського порядку

1. Це Положення визначає основні завдання, порядок утворення, склад, схему оповіщення та таблиць оснащення спеціалізованої ланки охорони громадського порядку.

2. Спеціалізована ланка охорони громадського порядку утворюється згідно наказу керівника (назва закладу освіти).

Функціонування та залучення спеціалізованої ланки для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення здійснюється згідно з Кодексом цивільного захисту України у режимах повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації та надзвичайного стану відповідно до основних завдань і заходів.

3. Основними завданнями спеціалізованої ланки охорони громадського порядку є:

3.1. Участь у розробленні планів реагування на надзвичайні ситуації;

3.2. Здійснення заходів з переведення спеціалізованої ланки до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду;

3.3. Підтримання у готовності майна спеціального призначення для виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період;

3.4. Відповідно до функціональної спрямованості участь у проведенні спеціальних робіт і заходів із життєзабезпечення постраждалих;

3.5. Підготовка пропозицій щодо проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

4. Відповідно до покладених завдань спеціалізована ланка охорони громадського порядку проводить:

4.1. Забезпечення громадського порядку, охорону майна, що залишилося без нагляду;

4.2. Забезпечення безпеки руху під час переміщення в місце тимчасового розміщення;

4.3. Взаємодію з органами управління та силами цивільного захисту, які залучаються до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

4.4. Визначає потребу в матеріальних ресурсах, необхідних для здійснення заходів з охорони громадського порядку.

5. Штатно-посадовий список ланки охорони громадського порядку

№ з/п	Найменування штатних посад з ЦЗ	Прізвище, ім'я, по батькові	Домашня адреса, телефон	Ким і де працює
1.	Командир ланки	Коловоротний Б.В.	С.Левківка	ІЗОШ №12
2.	Охоронник	Черненко А.Ю.	с.Кам'янка, вул.Степова, б. 17-Б	ІЗОШ №12
3.	Патрульний	Павленко К.С.	вул. Лубченка, б. 2	ІЗОШ №12
4.	Патрульний	Кокарева М.О.	В'їзд Веселий. б. 3	ІЗОШ №12
5.	Регулювальник	Бойко І.В.	вул. Некрасова, б. 74, кв. 16	ІЗОШ №12

6. Схема оповіщення ланки охорони громадського порядку

(у неробочий час)



7. Табель оснащення спеціалізованої ланки охорони громадського порядку

№ з/п	Найменування майна	За табелем	Фактично	Місце зберігання	Відповідальний за отримання
1.	Ватно-марлева пов'язка	5 шт.	5 шт.		Кожний особисто
2.	Прапорці червоного кольору	5 шт.	5 шт.	-"-	Кожний особисто
3.	Огороджувальна стрічка	1 шт.	1 шт.	-"-	Кожний особисто

8. Підготовка ланки проводиться згідно з Порядком підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 443, Порядком здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 444, Порядком проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 р. № 819 .

Положення

про спеціалізовану протипожежну ланку

1. Це Положення визначає основні завдання, порядок утворення, склад, схему оповіщення та таблиць оснащення спеціалізованої протипожежної ланки.

2. Спеціалізована протипожежна ланка утворюється згідно наказу керівника (назва закладу освіти).

Функціонування та залучення спеціалізованої ланки для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення здійснюється згідно з Кодексом цивільного захисту України у режимах повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації та надзвичайного стану відповідно до основних завдань і заходів.

3. Основними завданнями спеціалізованої протипожежної ланки є:

3.1. Участь у розробленні планів реагування на надзвичайні ситуації;

3.2. Здійснення заходів з переведення спеціалізованої ланки до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду;

3.3. Підтримання у готовності майна спеціального призначення для виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період;

3.4. Відповідно до функціональної спрямованості участь у проведенні спеціальних робіт і заходів із життєзабезпечення постраждалих;

3.5. Підготовка пропозицій щодо проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

4. Відповідно до покладених завдань спеціалізована протипожежна ланка проводить:

4.1. Спеціальну розвідку в місцях виникнення (загрози виникнення) надзвичайної ситуації, шляхів руху сил цивільного захисту та маршрутів евакуації;

4.2. Першочергові (невідкладні) роботи в осередках пожежі, її гасіння, а також під час виникнення аварій, катастроф, стихійного лиха;

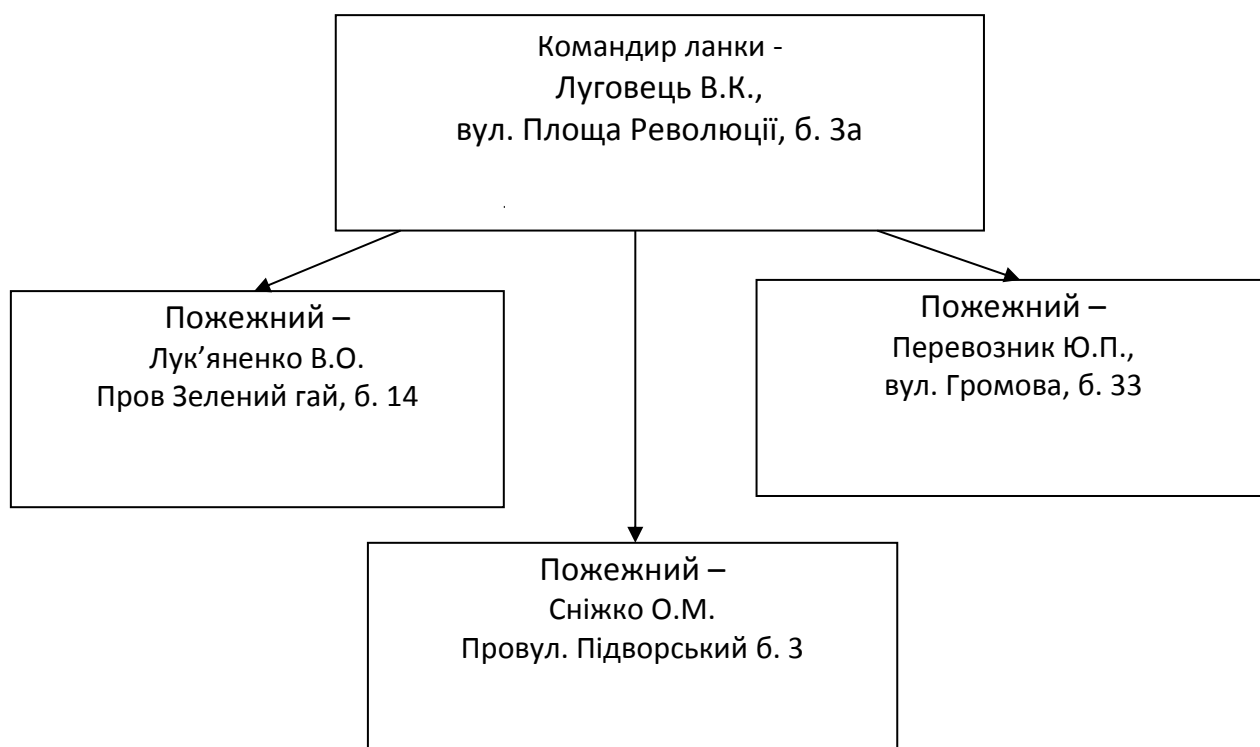
4.3. Розрахунок потреби в матеріальних ресурсах, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

4.4. Координацію дій з планування та здійснення організаційних та інженерно-технічних заходів щодо підвищення рівня протипожежного захисту об'єкту і території.

5. Штатно-посадовий список спеціалізованої протипожежної ланки

№ з/п	Найменування штатних посад з ЦЗ	Прізвище, ім'я, по батькові	Домашня адреса	Ким і де працює
1	Командир ланки	Луговець В.К.	вул. Площа Революції, б. 3а	ІЗОШ №12
2	Пожежний	Лук'яненко В.О.	Пров. Зелений гай, 14	ІЗОШ №12
3	Пожежний	Перевозник Ю.П.	вул. Громова, б. 33	ІЗОШ №12
4	Пожежний	Сніжко О.М.	Провул. Підворський б. 3	ІЗОШ №12

6.Схема оповіщення спеціалізованої протипожежної ланки



7.Т а б е л ь оснащення спеціалізованої протипожежної ланки

№ з/п	Найменування майна	За табелем	Фактично	Місце зберігання	Відповідальний за отримання
1.	Ватно-марлева пов'язка	4 шт.	0	пункт видачі ЗІЗ	Кожний особисто
2.	Лопата залізна штикова	2 шт.	0	склад ЦЗ	Кожний особисто
3.	Вогнегасник	4 шт.	4	-"-	Кожний особисто

8. Підготовка ланки проводиться згідно з Порядком підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 443, Порядком здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 444, Порядком проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 р. № 819 .

Положення про спеціалізовану медичну ланку

1. Це Положення визначає основні завдання, порядок утворення, склад, схему оповіщення та табель оснащення спеціалізованої медичної ланки.

2. Спеціалізована медична ланка утворюється згідно наказу керівника (назва закладу освіти).

Функціонування та залучення спеціалізованої ланки для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення здійснюється згідно з Кодексом цивільного захисту України у режимах повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації та надзвичайного стану відповідно до основних завдань і заходів.

3. Основними завданнями спеціалізованої медичної ланки є:

3.1. Участь у розробленні планів реагування на надзвичайні ситуації;

3.2. Здійснення заходів з переведення спеціалізованої ланки до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду;

3.3. Підтримання у готовності майна спеціального призначення для виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період;

3.4. Відповідно до функціональної спрямованості участь у проведенні спеціальних робіт і заходів із життєзабезпечення постраждалих;

3.5. Підготовка пропозицій щодо проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

4. Відповідно до покладених завдань спеціалізована медична ланка проводить:

4.1. Домедичну допомогу постраждалим у разі виникнення надзвичайних ситуацій та особовому складу підрозділів цивільного захисту;

4.2. Допомогу в евакуації постраждалих у разі виникнення надзвичайних ситуацій до закладів охорони здоров'я з урахуванням медичних показань;

4.3. Навчання працівників методам та навичкам надання домедичної допомоги у разі виникнення надзвичайних ситуацій;

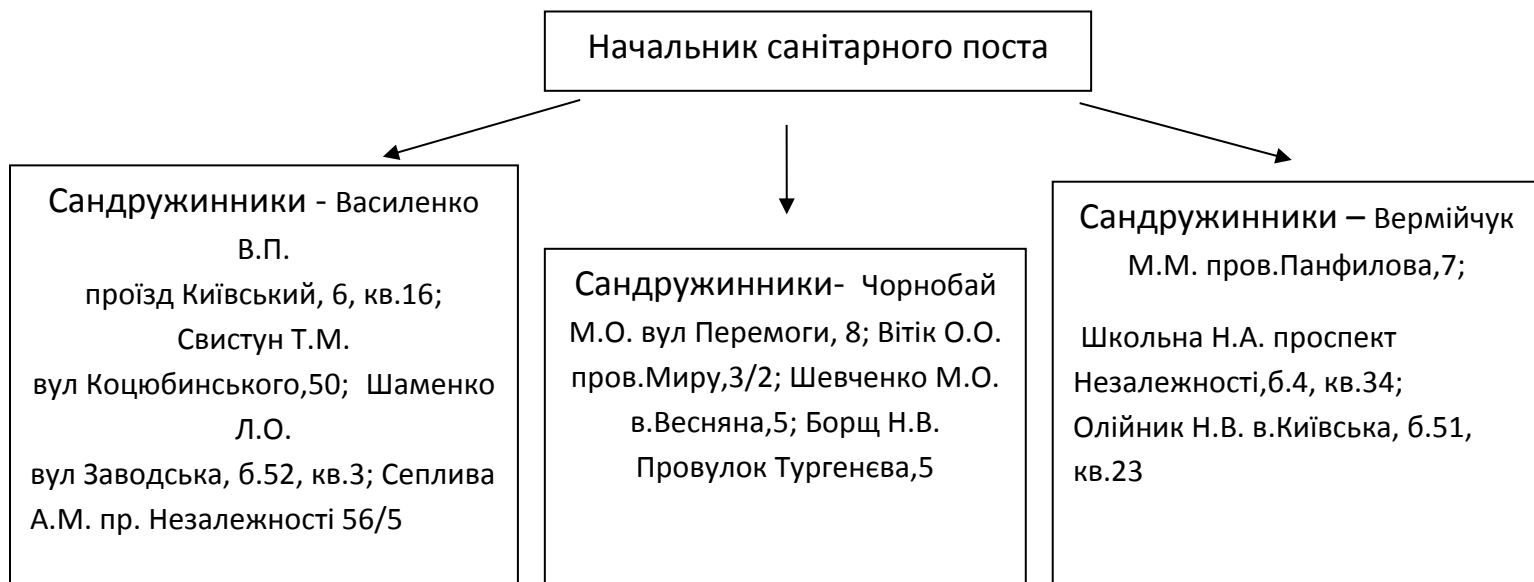
4.4. Аналіз, узагальнення даних про медичну і санітарно-епідемічну обстановку, у районі виникнення надзвичайної ситуації, а також у місцях тимчасового розміщення евакуйованих;

5. Штатно-посадовий список спеціалізованої медичної ланки

№ з/п	Штатні посади з ЦЗ	П.І.Б.	Домашня адреса	Ким і де працює
1.	Начальник санітарного поста	Луговець О.О.	в.Площа Революції, 3а	ІЗОШ №12
2.	Сандружинник	Василенко В.П.	проїзд Київський, 6, кв.16	ІЗОШ №12

3.	Сандружинник	Свистун Т.М.	в.Коцюбинського,50	ІЗОШ №12
4.	Сандружинник	Шаменко Л.О.	в.Заводська, б.52, кв.3	ІЗОШ №12
5.	Сандружинник	Сеплива А.М.	Пр.Незалежності, б. 56, кв.5	ІЗОШ №12
6.	Сандружинник	Чорнобай М.О.	С. Бабенкове. Вул. Перемоги, б.8	ІЗОШ №12
7.	Сандружинник	Вітік О.О.	пров.Миру,3/2	ІЗОШ №12
8.	Сандружинник	Шевченко М.О.	в.Весняна,5	ІЗОШ №12
9.	Сандружинник	Борщ Н.В.	Провулок Тургенєва,5	ІЗОШ №12
10.	Сандружинник	Вермійчук М.М.	пров.Панфилова,7	ІЗОШ №12
11.	Сандружинник	Школьна Н.А.	проспект Незалежності,б.4, кв.34	ІЗОШ №12
12.	Сандружинник	Олійник Н.В.	в.Київська, б.51, кв.23	ІЗОШ №12

6. Схема оповіщення спеціалізованої медичної ланки



7. Табель оснащення спеціалізованої медичної ланки

№ з/п	Найменування майна	За табелем	Фактично	Місце зберігання	Відповідальний за отримання
1.	Ватно-марлева пов'язка	12 шт.	12		кожний

					особисто
2.	Санітарна сумка зі спецукладкою (сумка з набором медикаментів і перев'язочних засобів)	4 шт.	0	медпункт	Луговець О.О.
3.	Пакет перев'язочний індивідуальний	2 шт.	2	-"-	кожний особисто
4.	Ноші санітарні	1 шт.	1	медпункт	кожний особисто
5.	Комплект транспортних шин: а) шина дротяна драбинчаста (для верхніх кінцівок) довжиною 80 см - одна; б) шина дротяна драбинчаста (для нижніх кінцівок) довжиною 120 см - одна.	1 шт.	0	медпункт	кожний особисто

8. Підготовка ланки проводиться згідно з Порядком підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 443, Порядком здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 444, Порядком проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 р. № 819 .

Положення

про спеціалізовану ланку зв'язку та оповіщення

1. Це Положення визначає основні завдання, порядок утворення, склад, схему оповіщення та таблиць оснащення спеціалізованої ланки зв'язку та оповіщення.

2. Спеціалізована ланка зв'язку та оповіщення утворюється згідно наказу керівника (назва закладу освіти).

Функціонування та залучення спеціалізованої ланки для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення здійснюється згідно з Кодексом цивільного захисту України у режимах повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації та надзвичайного стану відповідно до основних завдань і заходів.

3. Основними завданнями спеціалізованої ланки зв'язку та оповіщення є:

3.1. Участь у розробленні планів реагування на надзвичайні ситуації;

3.2. Здійснення заходів з переведення спеціалізованої ланки до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду;

3.3. Підтримання у готовності майна спеціального призначення для виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період;

3.4. Відповідно до функціональної спрямованості участь у проведенні спеціальних робіт і заходів із життєзабезпечення постраждалих;

3.5. Підготовка пропозицій щодо проведення заходів з цивільного захисту та їх забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

4. Відповідно до покладених завдань спеціалізована ланка зв'язку та оповіщення проводить:

4.1. Оповіщення керівного складу навчального закладу згідно схеми оповіщення;

4.2. Оповіщення диспетчерської державної служби з надзвичайних ситуацій, потрібних аварійно-рятувальних служб;

4.3. Розрахунок потреби в матеріальних ресурсах, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

4.4. Взаємодію з підрозділами, які залучені до ліквідації НС;

4.5. Інформування з питань цивільного захисту.

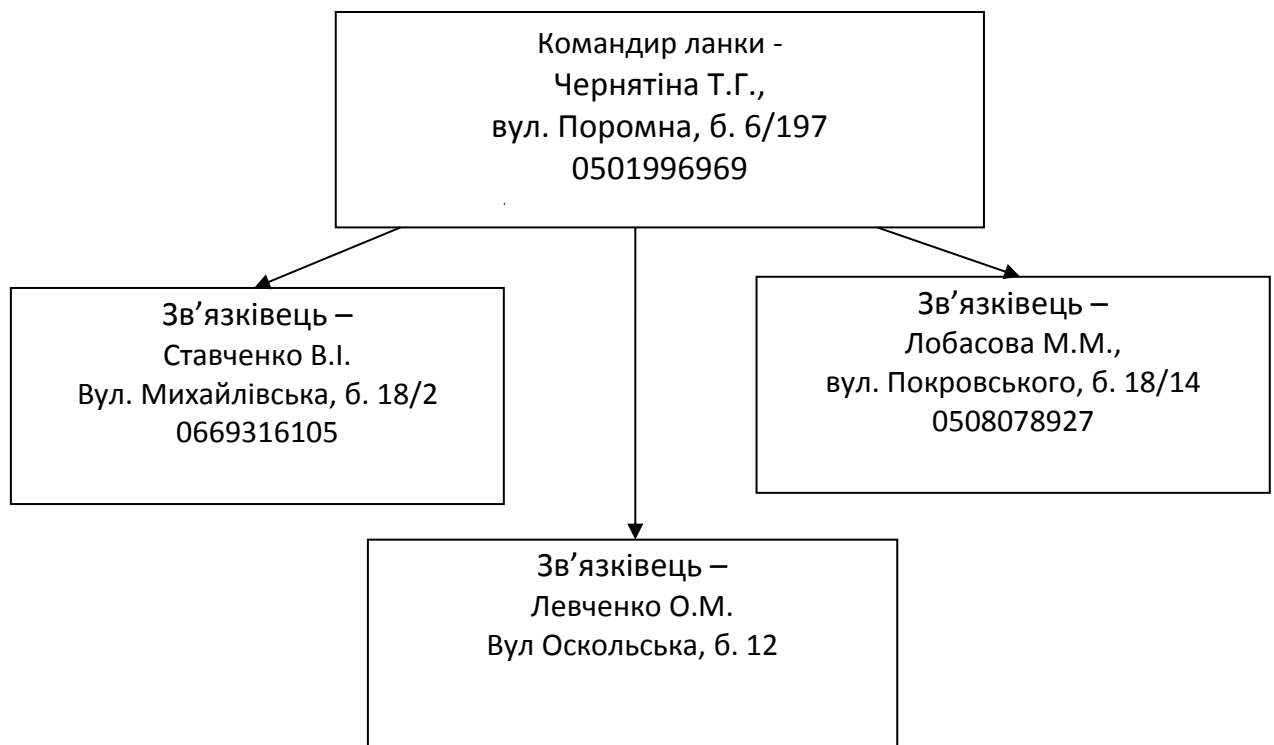
5. Штатно-посадовий список спеціалізованої ланки зв'язку та оповіщення

№ з/п	Найменування штатних посад з ЦЗ	Прізвище, ім'я, по батькові	Домашня адреса, телефон	Ким і де працює
1.	Командир ланки	Чернятіна Т.Г.	Вул. Поромна, 6/197, 0501996969	ІЗОШ №12
2.	Зв'язківець	Ставченко В.І.	Вул.	ІЗОШ №12

			Михайлівська, 18/2, 0669316105	
3.	Зв'язківець	Лобасова М.М.	Вул. Покровського, 18/14, 0508078927	ІЗОШ №12
4.	Зв'язківець	Левченко О.М.	Вул. Оскольська, 12, 0508825121	ІЗОШ №12

Ланку зв'язку та оповіщення 4 чол. у складі
командир ланки Чернятіна Т.Г.,
зв'язківець Ставченко В.І.,
зв'язківець Лобасова М.М.,
зв'язківець Левченко О.М.

6. Схема оповіщення спеціалізованої ланки зв'язку та оповіщення
(у неробочий час)



7. Табель оснащення спеціалізованої ланки зв'язку та оповіщення

№ з/п	Найменування майна	За табелем	Фактично	Місце зберігання	Відповідальний за отримання
1.	Ватно-марлева пов'язка	4 шт.	4	склад ЦЗ	Кожний особисто

2.	Телефон стаціонарний	1 шт.	1	-"-	Кожний особисто
3.	Гучномовець	1 шт.	1	склад ЦЗ	Кожний особисто

8. Підготовка ланки проводиться згідно з Порядком підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 443, Порядком здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 444, Порядком проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 р. № 819 .

**Положення
про спеціалізовану рятувальну ланку**

1. Це Положення визначає основні завдання, порядок утворення, склад, схему оповіщення та табель оснащення спеціалізованої рятувальної ланки.

2. Спеціалізована рятувальна ланка утворюється згідно наказу керівника ІЗОШ № 12.

Функціонування та залучення спеціалізованої ланки для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення здійснюється згідно з Кодексом цивільного захисту України у режимах повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації та надзвичайного стану відповідно до основних завдань і заходів.

3. Основними завданнями спеціалізованої рятувальної ланки є:

3.1. Участь у розробленні планів реагування на надзвичайні ситуації;

3.2. Здійснення заходів з переведення спеціалізованої ланки до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду;

3.3. Підтримання у готовності майна спеціального призначення для виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період;

3.4. Відповідно до функціональної спрямованості участь у проведенні спеціальних робіт і заходів із життєзабезпечення постраждалих;

3.5. Підготовка пропозицій щодо проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

4. Відповідно до покладених завдань спеціалізована рятувальна ланка проводить:

4.1. Спеціальну розвідку в місцях виникнення (загрози виникнення) надзвичайної ситуації, шляхів руху сил цивільного захисту та маршрутів евакуації;

4.2. Першочергові (невідкладні) роботи в осередках пожежі, а також під час виникнення аварій, катастроф, стихійного лиха;

4.3. Розрахунок потреби в матеріальних ресурсах, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

4.4. Координацію дій з планування та здійснення організаційних та інженерно-технічних заходів щодо підвищення рівня протипожежного захисту об'єкту і території.

5. Штатно-посадовий список спеціалізованої рятувальної ланки

№ з/п	Найменування штатних посад з ЦЗ	Прізвище, ім'я, по батькові	Домашня адреса	Ким і де працює
1	Командир ланки	Конопля В.М.	Вул. Залізнична,11-А/25	ІЗОШ №12
2	Рятувальник	Посікун Л.М.	Вул. Громова,50-А	ІЗОШ №12
3	Рятувальник	Філяк Д.В.	С.Червоний Оскіл,вул. Партизанська,82	ІЗОШ №12
4	Рятувальник	Родімкіна М.В.	Вул. Першотравнева,2/36	ІЗОШ №12

6.Схема оповіщення спеціалізованої рятувальної ланки



7.Т а б е л ь оснащення спеціалізованої рятувальної ланки

№ з/п	Найменування майна	За табелем	Фактично	Місце зберігання	Відповідальний за отримання
1.	Ватно-марлева пов'язка	4 шт.	0	пункт видачі ЗІЗ	Кожний особисто
2.	Лопата залізна штикова	2 шт.	0	склад ЦЗ	Кожний особисто
3.	Вогнегасник	4 шт.	4	-"-	Кожний особисто

8. Підготовка ланки проводиться згідно з Порядком підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 443, Порядком здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 444, Порядком проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 р. № 819 .

Додаток 5

до наказу

від 28.12.2018 №

ПЛАН**підготовки школи з ЦЗ на 2019 р**

№ з/п	Найменування заходів	Хто проводить		Хто залучається	Час проведення	Відповідальн.
I. Участь в заходах ЦЗ міста (району)						
1.	Підведення підсумків роботи за рік	Начальник управління освіти Безкоровайний О.В.		Директор школи Рябенко І.В., Оніщенко В.А.	лютий 2019 р.	Мартинів В.О.
2.	Учбово-методичний збір керівного складу ЦЗ міста	Начальник управління освіти Безкоровайний О.В.		Директор школи Рябенко І.В., Оніщенко В.А.	лютий 2019 р.	Мартинів В.О.
II. Заходи, які проводяться директором та спеціально призначеною особою.						
1.	Підведення підсумків роботи рік і постановка завдань на новий учбовий рік	Директор Рябенко І.В.		Педагогічний склад	Пед. рада: 10.01. 2019 р, проток. №1;	Оніщенко В.А.
2.	Підготовка керівного	-		-	-	-

	складу					
	- на обласних курсах ЦЗ (ПІБ)	-		-	-	-
	- в інституті підвищення кваліфікації (П.І.Б.)	-		-	-	-
	- в групі директора	Рябенко І.В.		група		
	- на міських курсах ЦЗ - коман.формувань (ПІБ) -керівники груп	-		-	-	-
4.	Підготовка особового складу формувань – 15 год.	Командири формувань: Крамаренко І.М., Конопля В.М., Луговець В.К., Коловоротний Б.В. Луговець О.О. Чернятіна Т.Г. Гончаренко Г.М.		Особовий склад	За розкладом ІЗОШ № 12	Рябенко І.В.
5.	Підготовка працівників, – 12 год. (згідно розкладу)	Керівники занять		Працівники	За розкладом ІЗОШ № 12	Рябенко І.В.
6.	Проведення об'єктового	Директор		Склад школи	18.04.	Рябенко І.В.,

	тренування і «Дня ЦЗ»	Рябенко І.В.			2019 р.	Оніщенко В.А.
7.	Проведення протипожежного тренування (окремого)	Директор Рябенко І.В.		Склад школи	18.04. 2019р. 27.09. 2019р.	Рябенко І.В., Оніщенко В.А.
8	Проведення заходів по створенню навчально-матеріальної бази ЦЗ	Гончаренко Г.М.		працівники школи	18.04- 22.04. 2019р.	Рябенко І.В., Гончаренко Г.М.
11.	Заходи з пропаганди знань ЦЗ (вказати які і коли)	1. В.А. Оніщенко: виступ по шкільному радіовузлу: Крамаренко І.М., Чернятіна Т.Г. 2. Бугай Л.І.: виступ із безпеки життєдіяльності. 3. Мелень І.Б., кл.кер.: висвітлення заходів ЦЗ у стінній пресі, малюнках		працівники школи, учні	18.04- 22.04. 2019 р.	Рябенко І.В., Оніщенко В.А.

План
реагування і дій на загрозу та виникнення
надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру
загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 12
Ізюмської міської ради Харківської області

I. Загальна частина

1. План реагування і дій при загрозі та виникненні НС школи

призначений для :

- Організації і здійснення дій щодо захисту постійного персоналу та учнівського колективу при загрозі і виникненні надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і ліквідації їх наслідків;
- Забезпечення у разі загрози або виникнення НС стійкого управління по проведенню заходів по запобіганню і реагуванню на НС ;
- Запобігання загибелі персоналу і дітей ;
- Зменшення матеріальних втрат та організації життєзабезпечення постійного складу та учнів школи в умовах НС ;
- Своєчасного надання допомоги постраждалим .

2. Мета плану :

- Визначити сили та засоби, які залучаються для реагування на НС установити порядок їх розгортання у разі загрози або виникнення НС ;
- Забезпечення своєчасного надання допомоги постраждалим в умовах НС .

3. Характеристика школи та можливі надзвичайні ситуації природного чи техногенного характеру на території школи, об'єктах та житловому секторі поблизу школи:

Школа розташована за адресою : перший корпус вул. Педагогічна, буд №4; другий корпус вул. Київська, 20. Загальна площа території 15790 квадратних метрів, з них під забудову 2294 кв. метрів

Учбовий корпус школи має 3 поверхи, споруда цегляної кладки . Під школою розміщені заглиблені приміщення розміром 131,3 кв. м., де може розміститися 262 чоловік, при виникненні надзвичайної ситуації .

У школі: постійного складу - 72 чоловік; учнів 638 чол .Членів сімей постійного складу 162 чол, із них дітей 26 чол.; інвалідів 2 чол.

Навчання в школі проводиться в 2 зміни .

З аналізу довголітніх спостережень за епідеміологічною, метеорологічною обстановкою, наявністю потенційно небезпечних для здоров'я людини ОГД , а також поблизу школи можливо виникнення слідкуючих НС :

На території і приміщенні школи:

- пожежі;
- аварії на комунально – енергетичних мережах;
- інфекційні захворювання;
- акти тероризму, захват заручників;
- стихійні лиха /буревії, ожеледиця, підтоплення /при наявності/;

НС за межами території школи, які можуть впливати на діяльність школи:

- Радіоактивне забруднення місцевості в разі аварії на одній із АЕС ;
- Зараження місцевості небезпечними хімічними речовинами у разі аварій на транспорті з викидом хімічно небезпечних речовин. Відстань до основної траси 250 м, до залізниці 1200 м.
- Пожежі на об'єктах або житловому масиві, який розташований поблизу школи

- Стихійні лиху природного характеру /буревії, сніжні заноси, повень чи підтоплення, ожеледиця і т.д;
- Надзвичайній ситуації соціально – політичного характеру /акції тероризму, захват заручника/. групові бійки
- Аварії на комунально – енергетичних системах життєзабезпечення .

4. Сили і засоби ЦЗ школи та організація взаємодії .

Для організації та здійснення керівництва заходами цивільного захисту при загрозі та виникненні надзвичайних ситуацій у школі створені органи управління:

- комісія з надзвичайних ситуацій у складі 5 чол, голова комісії Рябенко І.В.;
- евакуаційна комісія у складі 2 чол, голова комісії Крамаренко І.М. член комісії Донник М.Г.;
- для проведення повсякденної роботи з питань ЦЗ призначена особа з питань ЦЗ Оніщенко В.А.

Для проведення рятувальних та інших невідкладних робіт у школі створені невоєнізовані формування ЦО в складі :

Протипожежна ланка 4 чол. у складі:

командир ланки Луговець В.К.,
пожежний Лук'яненко В.О.,
пожежний Перевозник Ю.П.,
пожежний Сніжко О.М.;

Ланк охорони громадського порядку 5 чол. у складі:

командир Коловоротний Б.В.,
охоронник - Черненко А.Ю.,
патрульний – Павленко К.С.,
патрульний - Кокарева М.О.,
регулювальник - Бойко І.В.;

Санітарний пост 12 чол у складі:

командир Луговець О.О.,

сандружинник Василенко В.П.,

сандружинник Вермійчук М.М.,

сандружинник Сеплива А.М.,

сандружинник Свистун Т.М.,

сандружинник Шаменко Л.О.,

сандружинник Чорнобай М.О.,

сандружинник Вітік О.О.,

сандружинник Борщ Н.В.,

сандружинник Шевченко М.О.,

сандружинник Школьна Н.О.,

сандружинник Олійник Н.В. ;

Ланка зв'язку та оповіщення 4 чол. у складі

командир ланки Чернятіна Т.Г.,

зв'язківець Ставченко В.І.,

зв'язківець Лобасова М.М.,

зв'язківець Левченко О.М.

Рятувальна ланка 4 чол у складі:

командир ланки Конопля В.М.,

рятувальник Посікун Л.М.,

рятувальник Філяк Д.В.,

рятувальник Родімкіна М.В.

Загальна чисельність особового складу НФ ЦО із числа постійного складу школи - 35 чоловік .

Висновки

з оцінки обстановки, яка може скластися у школі в разі виникнення НС

1. Виникнення НС у школі може привести :

- до травматизму і загибелі дітей та постійного складу школи ;
- до забруднення (зараження) території школи радіоактивними і хімічними речовинами та ураження людей ;

- до руйнувань будівель і споруд школи, втрат матеріальних цінностей .
- порушення учбового процесу

II. Порядок отримання інформації у режими підвищеної готовності та у режимі НС .

2.1. Інформацію про загрозу та виникнення НС техногенного та природного характеру, в якій може опинитися школа , керівництво школи може отримати повідомлення :

- через чергового міськвиконкому;
- через відділ з питань НС та ЦЗН міста по телефону /мобільному зв'язку/
-телебаченню та радіомережі передачею попереджувального сигналу **„УВАГА ВСІМ !”** , через включення сирен та звукових сигналів .
- через розпорядження начальника управління освіти міста ;
- Отриманням сигналу «Штормове попередження.»

2.2. У разі виникнення об'єктових НС (які обмежуються кордонами школи) , керівник школи про факт НС повідомляє :

- Протипожежну службу, за телефоном -101;
- Медичну служб, за телефоном - 103;

Доповідає :

- Керівнику міста, через відділ з питань НС та ЦЗН, за телефоном 2-24-85, чергового міськвиконкому 2-11-24;
- Начальнику управління освіти міськвиконкому , за телефоном 2-23-77.

Оповіднення постійного складу та учнів школи здійснюється за допомогою шкільного дзвоника, через радіовузол або чергового школи .

III. Дії посадових осіб школи при виникненні НС, при отриманні розпоряджень на проведення заходів при загрозі і виникненні НС з введенням режимів функціонування Єдиної Державної Системи реагування на НС

3.1. Директор школи здійснює загальне керівництво заходами цивільного захисту /Конкретні заходи з визначенням часу виконання і відповідальних – згідно Календарного плану виконання заходів при загрозі і виникненні НС –Додаток №2/

2. Залежно від масштабів і особливостей НС, що прогнозується або виникли може функціонувати один з режимів Єдиної Державної Системи /ЄДС/ запобігання і реагування на НС техногенного та природного характеру:

режим повсякденного функціонування - за умов нормальної радіаційної, хімічної, біологічної (бактеріологічної), сейсмічної, і гідрометеорологічної обстановки, за відсутності епідемій, епізоотій, епіфітотій тощо. При цьому виконується:

- ведення спостереження і здійснення контролю за станом довкілля, ;
- розроблення заходів щодо запобігання надзвичайним ситуаціям,
- вдосконалення процесу підготовки персоналу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення, підпорядкованих їм сил;
- організація навчання персоналу та учнівського колективу користування засобами захисту, правильних дій у цих ситуаціях;
- створення і поновлення резервів матеріальних та фінансових ресурсів для ліквідації надзвичайних ситуацій;
- оцінка загрози виникнення надзвичайної ситуації та можливих її наслідків;
- створення сил ЦЗ.

режим підвищеної готовності - у разі істотного погіршення радіаційної, хімічної, біологічної (бактеріологічної), сейсмічної, і гідрометеорологічної обстановки, за наявності можливості виникнення надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру. При цьому виконується:

- здійснення заходів, визначених для режиму повсякденної діяльності і додатково:
- Підготовка органів управління

- прогнозуванням можливості виникнення надзвичайної ситуації та її масштабів;
- розроблення заходів щодо захисту персоналу та учнівського колективу і території,
- приведення в стан підвищеної готовності наявних сил і засобів та залучення додаткових сил, уточнення планів їх дії
- проведення заходів щодо запобігання виникненню надзвичайної ситуації;
- запровадження цілодобового чергування керівного складу

режим надзвичайної ситуації - у разі виникнення НС і під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру. При цьому виконується:

- організація захисту персоналу та учнівського колективу населення і території;
- організація роботи, пов'язаної з локалізацією або ліквідацією надзвичайної ситуації, із залученням необхідних сил і засобів;
- визначення межі території, на якій виникла надзвичайна ситуація;
- інформування вищестоящих органів управління щодо рівня надзвичайної ситуації та вжитих заходів, пов'язаних з реагуванням на цю ситуацію, оповіщення населення та надання йому необхідних рекомендацій щодо поведінки в умовах, які склалися;

Режим надзвичайного стану: здійснення заходів, передбачених Законом України "Про надзвичайний стан".

3.1.1. Після отримання інформації про загрозу виникнення НС :

- Організує оповіщення та збір керівного та командно – начальницького складу ЦО школи ;
- Уточнює в управлінні освіти, відділу з питань НС міста дані щодо обстановки;
- Проводить оперативне орієнтування постійного складу школи, віддає попередні розпорядження щодо організації робіт, раціонального використання постійного складу школи, визначає терміни виконання окремих заходів .

- В окремих випадках , пов'язаних з екстреною евакуацією із зони, що становить загрозу для здоров'я життя дітей та постійного складу, а також у разі вжиття невідкладних заходів щодо локалізації НС, розпорядження директора можуть доводитися без попереднього збору, в ході виконання дій захисного характеру ;

- Контролює введення в дію Плану реагування і дій при загрозі та виникненні НС школи та проведення екстрених заходів своїми силами з використанням ресурсів школи .

- Узагальнює інформацію про обстановку, обсяг виконання заходів та доповідає про результати роботи в відділ з питань НС та ЦЗН міста за телефоном 2-24-85.

У разі необхідності визначає керівника ліквідації надзвичайної ситуації і надає допомогу в заходах по спасенню людей і ліквідації наслідків НС

3.1.2. У разі виникнення надзвичайних ситуацій у школі НС :

- Здійснюється негайне оповіщення постійного складу та учнів школи з повідомленням про порядок дій, міри захисту та правила поведінки в НС;

- За наявності часу проводить збір керівного складу школи, ставить завдання щодо виконання запланованих заходів відповідно до переліку основних заходів у разі виникнення НС ;

- У разі доцільності проводиться укриття учнів та постійного складу у шкільній будівлі(що пристосована під ПРУ) під час НС

- Проводяться екстрені профілактичні та захисні заходи, укриття чи виведення постійного складу та учнів з небезпечних зон, рятування матеріальних цінностей, локалізація аварій, гасіння пожежі, санітарно – гігієнічні, протиепідемічні заходи тощо

- В усіх випадках, за наявності часу та можливості, припиняється навчальний процес, учні відбувають до місць постійного мешкання, силами постійного складу школи організовується цілодобове чергування на ПУ школи ;

- При отриманні розпорядження в екстремальних випадках проводиться піше виведення (вивезення) учнів та постійного складу школи з використанням підручних засобів для захисту органів дихання в зони, що не підпадають під можливий вплив НС ;
- Повідомляє та доповідає (у разі необхідності) про факт виникнення НС черговим службам міста, керівництву ЦЗ міста та управління освіти, узгоджує з ними послідовність ліквідації наслідків НС та з дозволу начальника управління освіти міста вводить в дію План реагування і дій впри загрози та виникненні НС школи ;
- Доповідає по інстанції про вжитті заходи, можливості ліквідації наслідків НС за рахунок власних сил та ресурсів, у разі необхідності прохає допомоги, уточнює порядок взаємодії із силами міського органу ЦЗ ;
- Контролює організацію робіт щодо захисту постійного складу та учнів школи, ліквідації осередку НС, доповідає керівнику міста про перебіг НС та ліквідації її наслідків ;

3.2. Комісія з надзвичайних ситуацій – створена для загальної координації дій, безпосереднє керівництво діями підлеглих під час загрози та виникнення НС, несе особисту відповідальність за виконання робіт попереджувального характеру і в осередках НС ;

**3.3. Особа з питань Цивільного захисту у разі загрози і виникнення НС
Оніщенко В.А.:**

- Організовує виконання відданих директором та головою комісії з НС школи розпоряджень та заходів згідно з переліком Плану реагування і дій при загрози та виникненні НС школи, контролює виконання поставлених завдань ;
- Розподіляє обов'язки між постійними складом школи, оповіщає постійний склад та учнів та доводить до них через шкільний радіовузол правила поведінки у НС ;
- Організовує збирання та узагальнення даних про обстановку, виконання заходів для доповіді директору і голові комісії з НС школи в відділ з питань НС та ЦЗН міста, міський відділ освіти ;

- Готує проекти розпоряджень директора школи, подає заявки по наданню додаткових сил та засобів до управління освіти узгоджує з ним спільні дії, а також терміни, місце та обсяг робіт ;

- Веде облік отриманих і відданих розпоряджень, організовує здійснення заходів щодо захисту постійного складу та учнів школи, ліквідації наслідків НС .

3.4. Порядок виконання основних заходів при загрозі і виникненні НС визначається у Календарному плані

IV. Організація проведення заходів життєзабезпечення постійного складу та учнів школи :

4.1. Радіаційний та хімічний захист – спрямований на забезпечення безпеки ураження постійного складу та учнів школи, створення умов для виконання завдань в обстановці радіоактивного та хімічного зараження .

З метою забезпечення своєчасних і повних даних про стан радіаційного, хімічного, інфекційного забруднення здійснюється взаємодія з відділом з питань НС та ЦЗН міста, управлінням освіти та з об'єктами розташованими поблизу зі школою .

У школі в наявності засоби індивідуального захисту:

- Протигази марки - ___ в кількості **0** од.
- Респіратори марки - _____ в кількості **0** од.
- Найпростіші засоби захисту ВМП **704** шт
- Учбовий прилад ДП – 5В у кількості **0** од.

Для захисту продуктів харчування та води в школі відсутні запаси укриваючі матеріалів.

У разі наявності заглиблених приміщень-матеріали для герметизації – відсутні.

4.2. Медичне забезпечення , обслуговування та санітарно – епідеміологічний нагляд організується з метою збереження життя і здоров'я , запобігання інфекційним захворюванням , згідно вказівок медичної служби.

Відповідальний за медичне забезпечення Тертишна Л.Г. (медична сестра)

- Для медичного забезпечення створений резерв медикаментів. Надання першої медичної допомоги здійснюється в порядку само та взаємодопомоги із залученням працівника медпункту, санітарного поста, вчителів з дипломами медичних сестер ЦЗ.

Доставка постраждалих до лікувального закладу здійснюється бригадами швидкої медичної допомоги, та наявним індивідуальним транспортом.

4.3. Протипожежне забезпечення – організовується з метою захисту школи та матеріальних цінностей від вогню та рятування людей .

Відповідальний за протипожежне забезпечення та контроль за його

станом – Луговець В.К. Для гасіння можливих пожеж створена ланка пожежогасіння 4чол.

Виклик міських протипожежних сил та засобів за тел 101

Школа забезпечена первинними засобами пожежеогасіння

- ручні вогнегасники : - кислотні - **27** од.
- порошкові – **2** од.

- Обладнано **9** місць із внутрішніми пожежними кранами та рукавами .

4.4. Забезпечення охорони громадського порядку та охорони матеріальних цінностей – включає забезпечення організованості серед постійного складу та учнів, оточення осередків НС та регулювання руху при евакуації .

Відповідальний за організацію та проведення охоронних заходів Коловоротний Б.В.

З метою забезпечення ОГП створена ланка ОГП. При необхідності викликаються підрозділ МВС за телефоном 102.

4.5. Для організації та проведення евакуації в школі створена евакуаційна комісія. Керівник евакуаційної комісії – Крамаренко І.М. Евакуація постійного складу з членами сімей в кількості ____чол ,при

проведені евакуації в місті, проводиться за адресою БК «Залізничник». в основному пішим порядком в район залізниці і залізничного вокзалу із залученням приватного транспорту.

На випадок пожежі евакуація постійного складу та учнівського колективу проводиться в безпечний район БК «Залізничник».

При загальній евакуації в місті, учні евакуюються з членами сімей.

Матеріальне забезпечення.

Матеріальне забезпечення здійснюється з метою повного і своєчасного забезпечення формувань і постійного складу засобами захисту харчуванням і питною водою, спеціальними приладами, засобами зв'язку, медикаментами, табельним майном потрібним для виконання рятувальних та інших невідкладних робіт .

У. Організація управління, оповіщення та зв'язку.

5.1. Організація управління

Управління заходами та силами ЦЗ під час загрози і виникнення НС здійснюється з пункту управління розташованого в кабінеті директора де ж розміщується комісія з НС та призначена особа з питань ЦЗ Оніщенко В.А.

З виникненням загрози НС здійснюються заходи:

- в «Ч»+10хв. приводиться у готовність пункт і система управління;
- до «Ч»+10хв збирається надзвичайна комісія, призначена особа, голова евакокомісії, отримують уточнюють необхідні документи:
- організується цілодобове чергування керівного складу;
- до «Ч»+20 хв уточнюються порядок управління, захисту персоналу і учнівського колективу, розрахунок сил ЦЗ. та порядок їх забезпечення.

З виникненням надзвичайної ситуації у школі , чи в районі ,з впливом на діяльність школи:

-До «Ч»+10 хв оповіщуються і збираються на пункті управління керівництво школи, комісія з НС , посилюється робоча група з числа не бувших на чергуванні.

Управління ліквідацією НС і, захистом персоналу і учнів проводиться з пункту управління згідно рішення директора і здійснюється через комісію з НС, штаб, особисте спілкування та посильними

5.2. Оповіщення

Оповіщення керівного складу ЦЗ школи та командирів формувань проводиться згідно схеми оповіщення та зв'язку (Додаток № 1):

- В робочий час : - по телефону, особистим спілкуванням ,та передачею розпоряджень по радіо мережі школи, посильними ;
- В неробочий час – по телефону і посильними .

Для оповіщення керівного і командно – начальницького складу ЦО установити слідує терміни :

- В робочий час – Ч+ 10хв
- В неробочий час – Ч+ 25хв

Відповідальним за оповіщення і збір керівного та командно – начальницького складу, а також інформаційного забезпечення постійного складу та учнів школи – особа з питань ЦЗ Оніщенко В.А.

Для посилення управління створена група управління ЦЗ школи з надзвичайних ситуацій в складі 5чол:

- Рябенко І.В.
- Оніщенко В.А.
- Крамаренко І.М.
- Веприцька С.С.
- Бугай Л.І.

5.3.Зв'язок

Зв'язок організується:

- з управлінням освіти і відділом з НС міста по телефону АТС і мобільному зв'язку;
 - з службами ЦЗ ,відділами МВС.ДСНС.МОЗ по телефону 101,102,103
 - з формуваннями – особисто чи мобільному зв'язку і посильними
- Взаємодія з відділом управління з питань НС та ЦЗН міста здійснюється по системі міського зв'язку, або посильними .

Порядок подання доповідей та інформації в управління з питань НС та ЦЗН та управління освіти і науки міста здійснюється згідно таблицею термінових доповідей , а при виникненні НС – негайно .

Пропозиції:

1. Призначеній особі з питань ЦЗ Оніщенко В.А. і командирам формувань : - до 01.01.2019 р. надати мені пропозиції по персональному складу і функціональних обов'язках особового складу формувань на затвердження

До 03.01.2019 р.

2. Оніщенко В.А. і командирам формувань : - до 01.01.2019 р. надати мені пропозиції по розробити плани приведення формувань в готовність, надати заявки на матеріально-технічне забезпечення

До 03.01.2019 р.

3. Оніщенко В.А. і командирам формувань: організувати і проводити заняття з особовим складом формувань згідно 15 годинної програми.

Згідно розкладу

5. Для підготовки з ЦЗ педагогічного складу та працівників, які не увійшли до складу формувань створити 2 учбові групи, керівниками яких призначити:

а) вчителі, керівник Зорянська І.О.

б) обслуговуючий персонал, керівник Гончаренко Г.М.

Заняття проводити по 12 годинній програмі щорічно

Згідно розкладу

6. Призначеній особі з питань ЦЗ Оніщенко В.А. до 25 грудня щорічно:

- розробляти план підготовки цивільної захисту на наступний рік;

- план удосконалення учбово-матеріальної бази;

- план підготовки на обласних і міських курсах цивільного захисту командирів формувань і керівників занять з працівниками;

- розклади занять на кожну навчальну групу.